

POSLOVNO POROČILO
NOGOMETNEGA DRUŠTVA GORICA
ZA LETO 2020

Vsebina

1. PREDSTAVITEV	5
1.1 Osnovni podatki	5
1.2 Identifikacijski podatki	5
1.3 Podatki o ustanovitvi društva	5
1.4 Organizacijska oblika/dejavnost društva	5
1.5 Dejavnost	5
1.5.1 Podatki o zaposlenih	6
1.6 Ureditev materialnega in finančnega poslovanja	6
1.7 Uporaba Slovenskih računovodskih standardov	6
1.8 Način vodenja knjig	6
1.9 Vodenje knjig glede na pridobitno in nepridobitno	6
1.10 Poraba presežka prihodkov nad odhodki	6
1.11 Notranji finančni nadzor	7
1.12 Zavezanost k revidiranju	7
2. POSLOVNO POROČILO	8
2.1 Članska ekipa	9
2.2 Nogometna šola ND Gorica	9
2.2.3 Selekcija U9	10
2.2.4 Selekcija U10	10
2.2.5 Selekcija U11	10
2.2.6 Selekcija U12	10
2.2.7 Selekcija U13	11
2.2.8 Selekcija U14	11
2.2.9 Selekcija U15	11
2.2.10 Selekcija U17	11
2.2.11 Selekcija U19	11
2.3 IZJAVA UPRAVE	12
3. RAČUNOVODSKO POROČILO	13
3.1 Izkaz poslovnega izida za leto 2020	13

3.2. Bilanca stanja na 31.12.2020	14
3.3. Izkaz denarnih tokov od 1.1.2020 do 31.12.2020	15
4. RAČUNOVODSKE USMERITVE	17
4.1 Neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	17
4.2 Opredmetena osnovna sredstva	17
4.3 Amortizacija	17
4.4 Finančne naložbe	18
4.4.1 Kratkoročne finančne naložbe	18
4.5 Terjatve iz poslovanja	18
4.5.1 Kratkoročne terjatve iz poslovanja	18
4.6 Denarna sredstva	18
4.7 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	19
4.8 Kapital	19
4.9 Obveznosti iz poslovanja	19
4.10 Obveznosti iz financiranja	19
4.11 Prihodki	19
4.11.1 Poslovni prihodki	19
4.11.2 Finančni prihodki	20
4.11.3 Drugi prihodki	20
4.12 Odhodki	20
4.12.1 Poslovni odhodki	20
4.12.2 Stroški nakupa igralcev	20
5. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	21
5.1 Dolgoročna sredstva	21
5.2 Kapital	21
5.3 Kratkoročna sredstva	22
5.3.1 Denarna sredstva	22
5.3.2 Kratkoročne terjatve iz poslovanja	22
5.3.3 Kratkoročne obveznosti	22
5.4 Dolgoročne obveznosti	23
5.4.1 Dolgoročne finančne obveznosti	23



**NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA**

5.5 Prihodki	24
5.6 Stroški in odhodki	24
7. POROČILO REVIZORJA	28
8. POSLOVNI PLAN	31
7.1 Vizija	31



1. PREDSTAVITEV

1.1 Osnovni podatki

Popolno ime: Nogometno društvo Gorica
Kratko ime: ND Gorica
Naslov: Bazoviška ulica 4
Pošta: 5000 Nova Gorica

1.2 Identifikacijski podatki

Matična številka: 1506439
Davčna številka: 41719875
Identifikacijska št.: SI41719875
Transakcijski računi: IBAN SI 56 0475 0000 1023 983, NKBM d.d.
IBAN IT 880 01030 1240 100000 1970816, Monte Dei Paschi Di Siena

1.3 Podatki o ustanovitvi društva

Datum vpisa pri reg. organu: 03.07.2003
Registrski organ: Upravna enota Nova Gorica
Zaporedna številka vpisa: 459
Zakoniti zastopnik: Hari Arčon (28.05.2015)

1.4 Organizacijska oblika/dejavnost društva

Pravnoorganizacijska oblika: Društvo
Sektorska pripadnost (SKIS): S.15000 (Neprofitni izv. storitev gospodinjstvom)
Glavna dejavnost: 93.120 (Dejavnost športnih klubov)

Člani Izvršnega odbora nosilca licence v letu 2020 do 31.12.2020:
Hari Arčon (predsednik), Marko Tribušon (podpredsednik in član), Uroš Blažica (član), Mija Rijavec (član) ter Tomaž Repinc (član).

1.5 Dejavnost

Osnovna dejavnost društva:

- organiziranje kakovostne športne vzgoje in nogometne šole za otroke, mladince in člane;



- organiziranje športnih prireditev in tekmovanj;
- načrtovanje, organiziranje, svetovanje in trženje športnih programov storitvene znamke Nogometnega društva Gorica;
- organiziranje in izvajanje drugih dopolnilnih in sorodnih aktivnosti, ki pripomorejo k celovitemu in kakovostnemu nogometnemu programu in programu upravljanja športa ter zagotavljanje dodatnih finančnih sredstev pod pogoji, ki jih določa zakon.

1.5.1 Podatki o zaposlenih

Društvo je imelo na zadnji dan poslovnega leta štiri zaposlene delavce.

1.6 Ureditev materialnega in finančnega poslovanja

V skladu z Zakonom o društvih in računovodskim standardom za društva, zagotavlja društvo podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju v svojem temeljnem aktu – statutu.

1.7 Uporaba Slovenskih računovodskih standardov

Društvo uporablja Slovenske računovodske standarde, ki veljajo za kapitalske družbe in s finančnimi kriteriji Pravilnika za licenciranje nogometnih klubov, ki ga je sprejel Izvršni odbor Nogometne zveze Slovenije (NZS) na podlagi 22. člena statuta NZS.

1.8 Način vodenja knjig

Društvo vodi poslovne knjige v obliki dvostavnega knjigovodstva.

1.9 Vodenje knjig glede na pridobitno in nepridobitno

Društvo ločuje vodenje poslovnih knjig za pridobitno in nepridobitno dejavnost v procentualnem sorazmerju glede na celotno dejavnost.

1.10 Poraba presežka prihodkov nad odhodki

Pri porabi presežka prihodkov nad odhodki društvo upošteva določila tretjega odstavka 24. člena Zakona o društvih.

Društvo presežke prihodkov nad odhodki porabi za svoje namene in cilje, ki so:



- organiziranje športnih prireditev in tekmovanj,
- selektivnega vključevanja najboljših igralcev iz nogometne šole v vse ekipe mlajših selekcij, zlasti v prvo ekipo, ki nastopa v najvišjem razredu,
- načrtovanja, organiziranja, svetovanja in trženja športnih programov storitvene znamke Nogometnega društva Gorica,
- organiziranja in izvajanja drugih dopolnilnih in sorodnih aktivnosti, ki pripomorejo k celovitemu in kakovostnemu nogometnemu programu in programu uveljavljanja športa ter zagotavljajo dodatna finančna sredstva pod pogoji, ki jih določa zakon,
- promocija športa in nogometa v javnosti in v širšem okolju,
- prestižno tekmovanje v najvišji slovenski nogometni ligi, v slovenskem nogometnem pokalu in pokalih UEFA,
- organiziranja kakovostne športne vzgoje in nogometne šole za otroke in mladino,
- usposabljanje strokovnih sodelavcev za izvajanje športnih programov društva,
- zagotavljanje kvalitetnega izvajanja programov,
- utrjevanje, negovanje in razvijanje pozitivne podobe nogometa, športa in mesta Nova Gorica s pomočjo programov in prepoznavnih zaščitnih znakov, spremljanje in razvijanje programov, po katerih je v društvu in okolju povpraševanje,
- vzgaja v lastni šoli nogometa igralce nogometa in se povezuje še z lokalnimi društvi za zagotavljanje ustrezne strukture igralcev pod pogoji in na način kot to zahtevata Nogometna zveza Slovenije in Mednarodna nogometna zveza (UEFA),
- včlanjuje zainteresirane in vpisuje na podlagi nadomestil aktivne igralce,
- organizira celovite kakovostne športne programe,
- uveljavlja programe zaščitne znamke društva,
- načrtuje, organizira in izvaja kakovostne procese treniranja,
- organizira splošna in posebna usposabljanja za izvajalce programov, organizira športno turistične izlete, prireditve, programe, počitnice, organizira nogometne športne šole, tečaje, delavnice.

1.11 Notranji finančni nadzor

Društvo ima Nadzorni odbor, ki v skladu z določbami statuta nadzira njegovo poslovanje.

1.12 Zavezanost k revidiranju

Za potrebe licenciranja je bila opravljena revizija v mesecu marcu 2021.

Revizijo je opravilo podjetje Valuta d.o.o. Maribor pod nadzorom pooblaščenega revizorja g. Darka Braniloviča.



2. POSLOVNO POROČILO

Nogometno društvo Gorica ima bogato nogometno tradicijo, saj ponosno deluje že od leta 1947. Skozi dolga leta delovanja se je v klubskih vitrinah nabralo kar nekaj lovorik. Štirje naslovi državnega prvaka in trije naslovi pokalnih zmagovalcev Gorico zaznamujejo kot tretji najtrofejni klub v Sloveniji. Pomemben del nogometnega društva je tudi nogometna šola, v kateri nova znanja pridobivajo otroci iz širše severnoprimske regije. Članska ekipa se je v letošnjem letu po enoletnem igranju v drugi ligi ponovno uvrstila v prvo ligo Telekom Slovenije. Poslovno leto je najbolj zaznamovala epidemija COVID 19, ki je močno vplivala na vse dejavnosti ter poslovanje kluba.

Za doseganje predvidene poslovske finančne uspešnosti, je bilo kot vsa leta potrebno vložiti veliko truda. Z vidika reševanja ostalih tekočih obveznosti, izpolnjevanja zastavljenih projektov in ciljev pa je društvo v letu 2020 bilo organizirano in uspešno tudi iz vidika nemotenega delovanja.

Poslovna stabilnost se posledično kaže tudi v:

- ➔ velikem napredku na najpomembnejših področjih kot so: nogometni trenažni proces, psihofizični trenažni proces, šolsko izobraževalni proces, zdravstvo, skavtska služba itd. Povsod je prisoten občuten dvig kvalitete dela, predvsem po zaslugi sprememb v miselnosti in delovanju nogometnih delavcev tako v članski ekipi kot tudi v nogometni šoli;
- ➔ večji naklonjenosti širšega lokalnega okolja in njegovi boljši osveščenosti o uresničevanju vizije društva ter v transparentnosti delovanja društva, ki velja za eno najbolj kredibilnih v državi znotraj športnih društev (klubov);
- ➔ tesnejših odnosih z vsemi sponzorji, tudi s srednje velikimi in manjšimi sponzorji – področje mikro-marketinga je za društvo velikega pomena;
- ➔ vpeljevanju raznoraznih marketinških aktivnosti v času pred in med nogometno tekmovalno sezono;

Potrebno je povedati tudi, da področje infrastrukture še vedno dosega nezavidljivo statusno raven. Društvo namreč mlajšim in starejšim nogometašem ne uspe omogočiti osnovnih pogojev za kvalitetno delo. Kljub izrazitemu prizadevanju vodstva društva, da bi se ustvaril širši interes, ki bi prinesel izboljšave, težko napovedujemo nenadne pozitivne spremembe.

PREGLED OBDOBJA od 01-01-2020 do 31-12-2020

Poslovni segment

- Finančna stabilnost, ki je omogočala normalno delovanje društva.
- Iz naslova odprtih obveznosti še vedno obstaja kredit do NKBM, ki je s podpisom pogodbe znašal 95.000,00 eur in z odplačilom enega obroka trenutno znaša 75.000,00



eur, ki se je z 12 mesečni moratorij premestil v odplačevanje na leto 2021 (prvi obrok zapade 01.04.2021, zadnji pa najkasneje 01.08.2021)

- Odprt dostop do lokalnih sredstev, ki so predstavljala vir financiranja in znanja za postavitev društvene sheme kot enkratna srednjeročna priložnost.
- Letni proračun ostaja največ 1.000.000,00 EUR. Sponzorska sredstva so še vedno predstavljaja 20-30% letnega proračuna.

2.1 Članska ekipa

PREGLED OBDOBJA od 01-01-2020 do 31-12-2020

Športni segment

- ND Gorica se je ponovno uvrstila v prvo ligo Telekom Slovenije.
- Igralski kader je v letu 2020 prinesel nekaj sprememb saj je kar nekaj igralcev zaključilo z igranjem pri ND Gorica veliko pa se jih je tudi pridružilo, kar je povsem normalno pri uvrstitvi v višjo ligo.

2.2 Nogometna šola ND Gorica

Delovanje nogometne šole ND Gorica je v letu 2020 zelo zaznamovala epidemija COVID 19, kar se je poznalo na prekinitvi prvenstev ter manjšemu številu treningov.

Odmevni rezultati prve ekipe so dali prepotrben zagon tudi nogometni šoli, kjer postopoma širimo obseg kvalitete in kvantitete. S polnim zaupanjem vodstvenih organov društva vodja nogometne šole aktivno nadaljuje s smiselno reorganizacijo nogometne šole in z uporabo novega programa učnega dela. Med drugim so bili uvedeni dodatni individualni treningi, treningi akrobatike za vratarje, dodatni koordinacijski treningi za otroke v fazi razvoja, dodatni skupinski treningi in treningi za moč.

Izven igralno učnega nogometnega procesa se sedaj velik poudarek namenja tudi splošni vzgoji in pripadnosti do društva.

V nogometni šoli imamo enajst posameznih selekcij v katerih trenira približno 250 otrok. Nogometna šola ND Gorica ima jasno zastavljene kratkoročne, srednjeročne in dolgoročne cilje. Vsi so seveda visoki a hkrati objektivno uresničljivi.

V Nogometnem društvu Gorica, ne glede na vse okoliščine, še vedno tradicionalno odlično vzgajamo mlade nogometaše, kar dokazuje dejstvo, da imamo kar nekaj vpoklicanih igralcev v mlajše selekcije slovenske reprezentance.

Velik poudarek namenjamo komunikaciji v odnosu ND Gorica – NZS (ažurno pošiljanje posnetkov prvenstvenih tekem selektorjem, reden stik s selektorji, itd.)

Glede na to, da imamo v Nogometnem društvu Gorica vpisanih veliko število otrok, načrtujemo v bližnji prihodnosti zagotoviti še boljše pogoje za trening in igro. V preteklem letu nam je uspelo povečati število zunanjih sodelavcev, ki omogočajo, da je delo tekoče in strokovno podkovano, v bodoče pa želimo dodati še dva ali tri ustrezno podkovane športne



delavce. V prihajajočem letu bomo razumno nadaljevali s prestrukturiranjem trenerske ekipe v nogometni šoli, kar spada v kontekst reorganizacije delovanja šole.

2.2.1 Selekcija U7

V selekciji vadi 25 otrok. Otroci trenirajo 2-krat tedensko na malem igrišču z umetno travo ob OŠ Kozara in na glavni umetni travi, v zimskem času pa se treningi odvijajo v dvorani OŠ Kozara. Občasno, približno enkrat na mesec, imajo še dodatno aktivnost.

2.2.2 Selekcija U8

V selekciji vadi 26 otrok. Otroci trenirajo 2-krat tedensko na malem igrišču z umetno travo ob OŠ Kozara in na glavni umetni travi, v zimskem času pa se treningi odvijajo v dvorani OŠ Kozara. Občasno, približno enkrat na mesec, imajo še dodatno aktivnost.

2.2.3 Selekcija U9

V selekciji vadi 16 otrok. V poletnem času treningi potekajo na malem igrišču z umetno travo ob OŠ Kozara in sicer 3-krat tedensko. V zimskem času pa se treningi preselijo v dvorano HIT Šport Center v Šempetru pri Gorici. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v ligi U9 MNZ Nova Gorica ter dosega pričakovane rezultate. Poleg rednih tekem se ekipa udeležuje tudi domačih in mednarodnih turnirjev.

2.2.4 Selekcija U10

V selekciji vadi (3-krat tedensko) 12 otrok. V poletnem času treningi potekajo na malem igrišču z umetno travo ob OŠ Kozara in na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku. V zimskem času pa se treningi odvijajo v dvorani HIT Šport Center v Šempetru pri Gorici. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v ligi U11 MNZ Nova Gorica ter dosega pričakovane rezultate. Poleg rednih tekem nastopajo tudi na turnirjih doma in v tujini.

2.2.5 Selekcija U11

V selekciji vadi (3-krat tedensko) 21 otrok. V poletnem času treningi potekajo na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku. V zimskem času pa se treningi odvijajo na glavnem igrišču z umetno travo in v telovadnici Hit Šport Center. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v ligi U11 MNZ Nova Gorica ter dosega pričakovane rezultate. Ekipa se udeležuje turnirjev doma in v tujini.

2.2.6 Selekcija U12

V selekciji vadi (4-krat tedensko) 23 otrok. Vadba poteka na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v ligi U13 MNZ Nova Gorica ter dosega pričakovane rezultate. Poleg rednih



prvenstvenih tekem je ekipa odigrala še vrsto prijateljskih tekem doma in v tujini ter se udeležuje domačih in tujih turnirjev.

2.2.7 Selekcija U13

V selekciji vadi (4-krat tedensko) 16 otrok, ki so letnik 2005. Vadba poteka na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v ligi U13 MNZ Nova Gorica ter dosega pričakovane rezultate. Ekipa se udeležuje turnirjev doma in v tujini, igra tudi veliko tekem izven prvenstva, ki so namenjene prilagajanju igri 11 proti 11.

2.2.8 Selekcija U14

V selekciji vadi (4-krat tedensko) 15 otrok. Vadba poteka na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v ligi U15 MNZ Nova Gorica.. Selekcija povsod dosega pričakovane rezultate.

2.2.9 Selekcija U15

V selekciji vadi (5-krat tedensko) 23 otrok. Vadba poteka na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v 1. ligi U15 Zahod. Selekcija povsod dosega pričakovane rezultate. Ekipa je v tekmovalni sezoni 2016/2017 zasedla končno 8. mesto.

2.2.10 Selekcija U17

V selekciji vadi 22 otrok. Treningi potekajo 5-krat tedensko z dodatnimi individualnimi jutranjimi treningi. Vadba poteka na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku ter na igrišču z naravno travo ob Kornu. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v 1. SKL in dosega pričakovane rezultate.

2.2.11 Selekcija U19

V selekciji vadi 20 otrok letnik. Treningi potekajo 5-krat tedensko z dodatnimi individualnimi jutranjimi treningi. Vadba poteka na glavnem igrišču z umetno travo v Športnem parku ter na igrišču z naravno travo ob Kornu. Vadba poteka po določenem strokovnem programu nogometne šole. Selekcija nastopa v 1. SML.

2.2.12 Razno

Tudi v letošnji sezoni nadaljujemo z individualno vadbo za najboljše igralce v kategorijah U15, U17 ter U19. Ti treningi potekajo 2-krat tedensko v dopoldanskem času, seveda v dogovoru s šolami. Treninge obiskuje 15 igralcev iz prej navedenih starostnih kategorij.



Za selekcije U15, U17 in U19 smo v spomladanskem delu sezone prvič uvedli dodaten program strokovne kondicijske vadbe, kjer fantje opravljajo dodatne treninge.

Za selekcije od U10 do U14 smo uvedli dodaten trening koordinacije, ki poteka enkrat tedensko in sicer po eno uro.

Ena izmed največjih novosti, ki smo jo vpeljali v delo z mladimi so dodatni treningi za vratarje in sicer vadba akrobatike z zunanjim sodelavcem, ki je na tem področju strokovno podkovan. V letošnji sezoni smo skladno s programom začeli še z uvajanjem vaj za moč pri selekciji U14.

2.3 IZJAVA UPRAVE

Uprava društva ND Gorica je odgovorna za pripravo letnega poročila družbe ter računovodskih izkazov na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja in izidov poslovanja društva ND Gorica v letu 2018.

Uprava izjavlja:

- da so računovodski izkazi pripravljeni ob domnevi, da bo društvo ND Gorica nadaljevala poslovanje tudi v prihodnosti,
- da dosledno uporablja izbrane računovodske politike in da razkriva morebitne spremembe v računovodskih politikah,
- da so računovodske ocene pripravljene pošteno in premišljeno ter v skladu z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja,
- da so računovodski izkazi s pojasnili za društvo ND Gorica pripravljeni v skladu z veljavno zakonodajo in v skladu z SRS.

Uprava je odgovorna za izvajanje ukrepov, s katerimi zagotavlja ohranjanje vrednosti premoženja društva ND Gorica ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti.

Nova Gorica, dne 26.3.2021

NOGOMETNO DRUŠTVO GORICA

Hari Arzon, predsednik





NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Izkaz poslovnega izida za leto 2020

POSTAVKA	v EUR (brez centov)	
	Tekoče obd. od 01.01.2020 do 31.12.2020	Primerjalno obd. od 01.01.2019 do 31.12.2019
1. ČISTI PRIHODKI IZ PRODAJE	355.711	776.649
a) Čisti prihodki od prodaje doseženi na domačem trgu	268.438	522.838
b) Čisti prihodki od prodaje doseženi na tujem trgu	87.273	253.811
2. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK. PROIZ.	0	0
3. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	0	0
4. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (s prevred. poslovnimi prihodki)	228.047	318.802
a) Dotacije Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	0	0
b) Dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredstev	46.452	38.064
c) Dotacije iz drugih fundacij, skladov in ustanov	117.355	150.506
č) Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb	44.090	107.750
d) Prispevki uporabnikov posebnih socialnih programov	0	0
e) Članarine in prispevki članov	6.490	6.360
f) Ostali drugi poslovni prihodki (s prevred. poslovnimi prihodki)	13.660	16.122
5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	623.145	1.054.463
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	48.388	66.342
b) Stroški storitev	574.757	988.121
6. STROŠKI DELA	52.245	79.491
a) Stroški plač	36.727	57.907
b) Stroški socialnih zavarovanj	6.231	9.500
- od tega stroški pokojninskih zavarovanj	3.374	5.163
c) Drugi stroški dela	9.288	12.083
7. ODPISI VREDNOSTI	11.298	15.656
a) Amortizacija	11.298	15.116
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opr. os. sr.	0	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	540
8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	9.634	12.619
9. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	0	0
10. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	0	0
11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	0	6.540
12. FIN. ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FIN. NALOŽB	0	5
13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	5.370	2.966
14. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	97	379
15. DRUGI PRIHODKI	1.298	13
16. DRUGI ODHODKI	4	0
17. DAVEK IZ DOBIČKA	0	0
19. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	0	0
20. ČISTI PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	116.737	63.575
21. KRITJE ODHODKOV OBR. OBR. OBD. IZ ČISTEGA PRESEŽKA PRIH. IZ PREJŠNJIH OBR. OBD.	0	0



NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA

3.2. Bilanca stanja na 31.12.2020

v EUR (brez centov)

POSTAVKA	Tekoče obd. na dan 31.12.2020	Primerjano obd. na dan 31.12.2019
SREDSTVA	214.912	357.374
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	101.997	106.314
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	5.103	1.398
1. Neopredmetena sredstva	5.103	1.398
2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0
II. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	96.895	104.916
III. NALOŽBENE NEPREMIČNINE	0	0
IV. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
2. Dolgoročna posojila	0	0
V. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE	0	0
VI. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK	0	0
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	110.256	251.060
I. SREDSTVA (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO	0	0
II. ZALOGE	1.473	3.303
III. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
2. Kratkoročna posojila	0	0
IV. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE	95.407	197.654
V. DENARNA SREDSTVA	13.376	50.103
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.659	0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	214.912	357.374
A. SKLAD	-298.832	-179.808
I. DRUŠTVENI SKLAD	-298.832	-179.808
II. REVALORIZACIJSKE REZERVE	0	0
III. REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI	0	0
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0
1. Rezervacije	0	0
2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0
I. Dolgoročne finančne obveznosti	0	0
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
III. Odložene obveznosti za davek	0	0
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	427.672	520.642
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0
II. Kratkoročne finančne obveznosti	102.012	120.988
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	325.660	399.654
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	86.072	16.540
SKUPAJ SREDSTVA	214.912	357.374
SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	214.912	357.374



NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA

3.3. Izkaz denarnih tokov od 1.1.2020 do 31.12.2020

v EUR

		2020	2019
A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	(100.069)	(61.073)
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	585.056	1.085.880
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(685.125)	(1.146.953)
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	0
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	96.956	23.079
	Začetne manj končne poslovne terjatve	103.000	33.454
	Začetne manj končne aktivne kratkoročne časovne razmejitve	(2.659)	2.587
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	1.829	(1.424)
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	(74.747)	21.348
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	69.532	(32.886)
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c)	Prebitek prejemkov (izdatkov) pri poslovanju (a+b)	(3.112)	(37.994)
B.	DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU		
a)	Prejemki pri naložbenju	1.712	0
	Prejemki do dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	0	0
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	1.712	0
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
	Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	0	0
	Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	0	0
b)	Izdatki pri naložbenju	(10.981)	(996)
	Izdatki za pridobitev neopredmetnih sredstev	(4.000)	0
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(6.981)	(996)
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	0	0
	Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	0	0
c)	Prebitek prejemkov (izdatkov) pri naložbenju (a+b)	(9.269)	(996)
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju	117.434	160.988
	Prejemki od vplačane kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	0	0
	Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	117.434	160.988
b)	Izdatki pri financiranju	(141.780)	(80.811)
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	(5.370)	(2.966)
	Izdatki za vračila kapitala	0	0



**NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA**

	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	0	(988)
	Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	(136.410)	(76.857)
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c)	Prebitek prejemkov (izdatkov) pri financiranju (a+b)	(24.346)	80.177
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV (x+y)	13.376	50.103
x)	Denarni izid v obdobju (Ac+Bc+Cc)	(36.727)	41.187
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	50.103	8.916



4. RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi v tem poročilu so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2006, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo. Pri tem so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovna neomejenost delovanja ter upoštevanje resnične in poštene vrednosti evra in posamičnih cen.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Računovodski izkazi za leto 2020 so primerljivi z izkazi za leto 2019. V poslovnem letu društvo ni spreminjalo svojih računovodskih usmeritev in računovodskih ocen.

Računovodski izkazi so sestavljeni v EUR.

4.1 Neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Ob začetnem pripoznanju se ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo tudi uvozne in nevračljive nakupne dajatve.

Društvo samostojno določa letne amortizacijske stopnje glede na dobo koristnosti posameznega neopredmetenega dolgoročnega sredstva s končno dobo koristnosti. Uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

4.2 Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva se pripoznajo, če je verjetno, da bodo potekale gospodarske koristi povezane z njimi in je mogoče njihovo nabavno vrednost zanesljivo meriti. Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, osnovna sredstva v gradnji in izdelavi in oprema. Kot opredmetena osnovna sredstva, usposobljena za uporabo, se šteje tudi drobn inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta in katerega posamična vrednost presega 500 EUR. Dejansko nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva sestavljajo njegova nakupna vrednost in vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

V letu 2020 društvo ni opravilo prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev.

4.3 Amortizacija

Društvo v okviru celotne dobe uporabnosti posameznega osnovnega sredstva dosledno razporeja njegov amortizljiv znesek na posamezna obračunska obdobja kot amortizacijo. Društvo uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja (linearna metoda).

Društvo obračunava amortizacijo osnovnih sredstev po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in uporablja te amortizacijske stopnje:

- nepremičnine 3%
- oprema 20-25%
- računalniška oprema 33,3%
- pohištvena oprema 20%
- drobni inventar 20%
- usredstveni stroški naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva 10%.

4.4 Finančne naložbe

4.4.1 Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročne finančne naložbe so prikazane kratkoročno dana posojila in kratkoročni depoziti pri bankah. V začetku so ovrednotene po nakazanem znesku, knjigovodska vrednost na dan izkaza stanja pa je preračunana po srednjem tečaju Banke Slovenije. Obresti se obračunajo in se obravnavajo kot prihodek od financiranja. Naložbe niso posebej zavarovane.

Poštena vrednost kratkoročnih finančnih naložb je enaka knjigovodski.

4.5 Terjatve iz poslovanja

4.5.1 Kratkoročne terjatve iz poslovanja

Kratkoročne poslovne terjatve so terjatve, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni. Vsebujejo terjatev do kupcev, terjatve do zaposlenih, do države ter drugih in terjatve v zvezi s preoblikovanjem sredstev.

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki da bodo poplačani.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane ali pa niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive ali sporne.

Terjatve niso zavarovane.

4.6 Denarna sredstva

Denarna sredstva so ob začetnem pripoznavanju izkazana v znesku, ki izhaja iz ustrezne listine. Denarne sredstva so gotovina v blagajnah in dobroimetje na bančnih računih.



4.7 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške oziroma kratkoročno odložene odhodke ter kratkoročno nezaračunane prihodke. Izkazujejo se v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo njihov nastanek in obstoj.

4.8 Kapital

Društvo izkazuje v izvirnih računovodskih izkazih v skladu z Zakonom o društvih društveni sklad ter vsako leto presežek prihodkov nad odhodki.

Za potrebe sestavljanja teh računovodskih izkazov društvo izkazuje dobiček in izgubo preteklih let ter izgubo tekočega leta.

4.9 Obveznosti iz poslovanja

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev za osnovna in obratna sredstva, obveznosti do države, delavcev in druge obveznosti.

Ob začetnem pripoznanju se ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin in njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunane stroške, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

4.10 Obveznosti iz financiranja

Finančni dolgovi so predvsem dobljena kratkoročna in dolgoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb. Ob začetnem pripoznanju se ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga.

4.11 Prihodki

Društvo razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku.

4.11.1 Poslovni prihodki

Prihodki od prodaje trgovskega blaga se merijo na podlagi prodajnih cen, naveden zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.



Prihodki od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov, se merijo po prodajnih cenah dokončanih storitev.

4.11.2 Finančni prihodki

Finančni prihodki nastanejo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami in terjatvami.

Finančni prihodki se priznavajo ob obračunu, ne glede na prejemke, če ne obstaja utemeljen dvom glede njihove velikosti, zapadlosti v plačilo in poplačljivosti.

Obresti se obračunavajo v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačani del glavnice in veljavno obrestno mero.

4.11.3 Drugi prihodki

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke. Pojavljajo se v dejansko nastalih zneskih.

4.12 Odhodki

Društvo razčlenjuje odhodke na poslovne, prevrednotovalne, finančne in druge odhodke. Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

4.12.1 Poslovni odhodki

Stroški materiala in storitev obsegajo vse stroške nabavnih vrednosti prodanih količin, materiala in proizvodnih ter neproizvodnih storitev, ki so nastali v zvezi z izvajanjem poslovnega procesa društva. Pripoznajo se, ko je trgovsko blago prodano. V načelu so enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju.

Stroški dela obsegajo stroške bruto plač in nadomestil, prispevke in davke ter druge stroške v zvezi z zaposlenimi – regres, prehrana, prevoz na delo, odpravnine itd.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznavaajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

4.12.2 Stroški nakupa igralcev

Stroški nakupa igralca so strošek, če je pogodba z igralcem sklenjena do enega leta. Če je pogodba sklenjena za obdobje daljše od enega leta se strošek nakupa ustrezno časovno razmeji na čas trajanja pogodbe.



NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA

5. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

5.1 Dolgoročna sredstva

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR

	2020	2019
Druga neopredmetena sredstva (tudi emisijski kuponi)	34.550	30.550
Popravek vrednosti drugih neopredmetenih sredstev zaradi amortiziranja	29.447	29.153
Skupaj:	5.103	1.397

Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	2020	2019
Nepremičnine	115.202	115.202
Zgradbe, vrednotene po modelu nabavne vrednosti	115.202	115.202
Popravek in oslabitev vrednosti nepremičnin	33.386	29.654
Popravek vrednosti zgradb zaradi amortiziranja	33.386	29.655
Neodpisana vrednost nepremičnin	81.816	85.847
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	192.340	247.001
Oprema in nadomestni deli, vrednoteni po modelu nabavne vrednosti	106.852	161.514
Drobni inventar	250	250
Vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	85.238	85.237
Popravek in oslabitev vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	177.262	227.632
Popravek vrednosti opreme in nadomestnih delov zaradi amortiziranja	91.774	142.144
Popravek vrednosti drobnega inventarja zaradi amortiziranja	250	250
Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	85.238	85.238
Neodpisana vrednost opreme	15.080	19.369
Skupaj:	96.894	106.313

Društvo ima vpisano hipoteko na nepremičnini posamezni del št. 12 v stavbi št. 2401 k.o. NG za zavarovanje kredita NKBM.

5.2 Kapital

v EUR

	2020	2019
Društveni sklad	-298.832	-179.808
Skupaj:	-298.832	-179.808

5.3 Kratkoročna sredstva

5.3.1 Denarna sredstva

	v EUR	
	2020	2019
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	391	0
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah	12.985	50.103
Denarna sredstva na računih, razen deviznih	12.985	50.103
Skupaj:	13.376	50.103

5.3.2 Kratkoročne terjatve iz poslovanja

Kratkoročne poslovne terjatve

	v EUR	
	2020	2019
Kratkoročne terjatve do kupcev	61.405	160.167
Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	29.769	91.535
Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini	31.636	68.632
Dani kratkoročni predujmi in varščine	557	0
Drugi dani kratkoročni predujmi in preplačila	157	0
Dane kratkoročne varščine	400	0
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	0	0
Druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	0	0
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki	0	0
Druge kratkoročne terjatve	33.444	37.487
Kratkoročne terjatve za odbitni DDV	1.242	3.237
Kratkoročne terjatve za davek od dohodka pravnih oseb, vključno z davkom, plačanim v tujini	0	7.204
Ostale kratkoročne terjatve	32.202	27.046
Skupaj:	95.406	197.654

5.3.3 Kratkoročne obveznosti

5.3.3.1 Kratkoročne finančne obveznosti

Kratkoročne finančne obveznosti

	v EUR	
	2020	2019
Kratkoročna posojila, dobljena pri organizacijah v državi	102.012	120.988
Skupaj:	102.012	120.988



NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA

Društvo na dan 31.12.2020 izkazuje kratkoročno finančno obveznost v višini, 75.000€ do Nove KBM d.d. kratkoročne obveznosti v višini 15.000,00 do pravne osebe, ter 12.000,00 € do fizične osebe.

5.3.3.2 Kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	2020	2019
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	291.345	361.535
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	279.009	343.154
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	12.336	16.980
Kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve	0	1400
Prejeti kratkoročni predujmi in varščine	0	0
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun	0	0
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	11.061	15.062
Kratkoročne obveznosti za neto plače in nadomestila plač	3.034	5.938
Kratkoročne obveznosti za prispevke za socialno varnost po vrstah prispevkov	1.732	3.301
Kratkoročne obveznosti za davke iz bruto plač in nadomestil plač	170	493
Kratkoročne obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja	6.125	5.330
Obveznosti do državnih in drugih institucij	19.199	22.145
Obveznosti za obračunani DDV	19.199	22.145
Obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb		0
Druge kratkoročne obveznosti	4.055	912
Kratkoročne obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestili plač zaposlencem	0	9
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	4.055	903
Skupaj:	325.660	399.654

5.4 Dolgoročne obveznosti

5.4.1 Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	2020	2019
Dolgoročna posojila, dobljena pri bankah v državi	0	0
Skupaj:	0	0

5.5 Prihodki

Čisti prihodki od prodaje

	v EUR	
	2020	2019
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	268.438	528.532
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na tujem trgu	79.791	232.191
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem trgu	7.482	15.926
Skupaj:	355.711	776.649

Drugi prihodki poslovanja

	v EUR	
	2020	2019
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije)	221.981	302.680
Prevrednotovalni poslovni prihodki	6.066	16.122
Skupaj:	228.047	318.802

Drugi prihodki

	v EUR	
	2020	2019
Kazni, ki niso povezane s poslovnimi učinki	0	0
Pozitivne evrske izravnave	0	14
Ostali prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	1.298	6540
Skupaj:	1.298	6554

5.6 Stroški in odhodki

Stroški blaga, materiala in storitev

	v EUR	
	2020	2019
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga		
Stroški materiala	48.388	66.342
Stroški pomožnega materiala	907	87
Stroški energije	7.134	6.764



**NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA**

Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev	0	0
Odpis drobnega inventarja in embalaže	211	0
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	152	283
Drugi stroški materiala	39.984	59.208
Stroški storitev	574.757	988.121
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	33.360	33.532
Stroški transportnih storitev	20.088	50.276
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	12.156	16.828
Najemnine	32.220	44.244
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	271	895
Stroški plačilnega prometa, stroški bančnih storitev, stroški poslov in zavarovalne premije	7.430	3.039
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	427.162	702.121
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	4.606	22.892
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje	0	26.597
Stroški drugih storitev	48.388	88.467
Skupaj:	623.145	1.054.463

Stroški dela

	v EUR	
	2020	2019
Plače zaposlencev	36.726	57.907
Regres za letni dopust, bonitete, povračila in drugi prejemki zaposlencev	9.288	12.083
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlencev	6.231	9.500
Skupaj:	52.245	79.490

Odpisi vrednosti

	v EUR	
	2020	2019
Amortizacija	11.298	15.116
Amortizacija neopredmetenih sredstev	195	195
Amortizacija zgradb	3180	3180
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	7271	11.189
Amortizacija drugih opredmetenih osnovnih sredstev	652	552
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	540



NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA

Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve v zvezi s poslovnimi terjatvami	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica odpisov v zvezi s poslovnimi terjatvami	0	540
Skupaj:	11.298	15.956

Drugi poslovni odhodki

v EUR

	2020	2019
Drugi stroški	9.634	12.619
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov	0	109
Ostali stroški	9.634	12.509
Skupaj:	9.634	12.619

Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb

v EUR

	2020	2019
Odhodki iz oslabitve finančnih naložb	0	5
Skupaj:	0	5

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti

v EUR

	2020	2019
Odhodki iz posojil, prejetih od bank	5.188	2004
Odhodki iz drugih finančnih obveznosti	182	961
Skupaj:	5.370	2965

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti

v EUR

	2020	2019
Odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	13	369
Odhodki iz drugih poslovnih obveznosti, vključno za stroške obresti iz naslova preračuna odpravnin ob upokojitvi	84	10
Skupaj:	97	379

Drugi odhodki

v EUR

	2020	2019
Denarne kazni, ki niso povezane s poslovnimi učinki	0	0
Odškodnine, ki niso povezane s poslovnimi učinki	0	0
Negativne evrske izravnave	4	0
Skupaj:	4	0



6. DOGODKI PO DATUMU BILANCE

Ocenjujemo, da se po datumu izkaza niso pojavili dogodki, ki bi lahko vplivali na računovodske izkaze in zaradi katerih bi morali opraviti dodatne postopke, da bi ugotovili, ali so ti dogodki pravilno prikazani v računovodskih izkazih.

7. POROČILO REVIZORJA



VALUTA družba za revizijo d.o.o., Slovenska ulica 39, Maribor, tel.: (02) 234 24 80, fax: (02) 234 24 81, e-mail: info@valuta.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

**Skupščini in upravnemu odboru
NOGOMETNEGA DRUŠTVA GORICA**

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze NOGOMETNEGA DRUŠTVA GORICA, Bazoviška ulica 4, Nova Gorica, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2020 ter izkaz poslovnega izida in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto, ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s povzetkom bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj NOGOMETNEGA DRUŠTVA GORICA, Bazoviška ulica 4, Nova Gorica na dan 31. decembra 2020 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (v nadaljevanju MSR). Naša odgovornost na podlagi teh standardov je opisana v poročilu v delu *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z *Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake* (v nadaljevanju Kodeks IESBA), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake z etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo, da smo neodvisni od revidiranega društva in da smo izpolnili vse druge etične naloge v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjanemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše mnenje.

Druge zadeve

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Računovodski izkazi so bili pripravljeni na podlagi Priloge V. - finančnih kriterijev Pravilnika Nogometne zveze Slovenije za licenciranje nogometnih klubov in sicer na podlagi prilagojenih računovodskih izkazov kot za gospodarske družbe.

Ne da bi izrazili pridržek, pa ugotavljamo, da društvo na dan 31. 12. 2020 izkazuje negativni društveni sklad v višini 298.832 EUR. Te okoliščine nakazujejo na pomembno negotovost, ki lahko vzbudi dvom v sposobnost društva, da nadaljuje delovanje kot delujoče društvo.

Poročilo neodvisnega revizorja 1/3

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila NOGOMETNEGA DRUŠTVA GORICA, Bazoviška ulica 4, Nova Gorica, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja društva in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je potrebno v skladu z odločitvijo poslodstva, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačnih navedb zaradi prevare ali napake.

Pri pripravi računovodskih izkazov je poslovodstvo odgovorno za ocenjevanje sposobnosti društva, da nadaljuje kot delujoče društvo, za primerno razkrivanje zadev, ki so povezane z delujočim društvom, in za uporabo podlage računovodenja za delujoče društvo, razen če poslovodstvo ne namerava likvidirati društva ali prenehati poslovati ali nima nobene druge realne možnosti, kot da to stori.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja društva.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali v računovodskih izkazih kot celoti ni pomembno napačnih navedb zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se štejejo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za našo mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je večje od



**NOGOMETNO
DRUŠTVO
GORICA**

- tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol društva;
 - presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev ter sprejemljivost računovodskih ocen in z njimi povezanih razkritij posloводства;
 - na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom o sposobnosti organizacije, da nadaljuje kot delujoče društvo, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega društva kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega društva;
 - ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja ter pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki jih zaznamo med našo revizijo.

Danko Branilovič
Pooblaščen revizor
Direktor


VALUTA d.o.o.
2000 MARIBOR

V Mariboru, dne 31. 3. 2021

VALUTA, družba za revizijo d.o.o.
Slovenska ulica 39, 2000 Maribor

Poročilo neodvisnega revizorja 3/3

8. POSLOVNI PLAN

Poslovni plana jasno opredeljuje vizijo društva, definirano s strani obstoječega vodstva, ki je dne 28.05.2015 prevzelo vodenje društva. Obdobje sanacije in bega pred stečajem društva je sedaj skoraj v celoti le še del grenke preteklosti. Pomanjkanje odgovornosti, profesionalnosti, ambicioznosti in tudi pripadnosti društvu postopoma zamenjuje nasprotna miselnost in percepcija. Namen poslovnega plana ostaja približati se boljše organiziranim klubom.

7.1 Vizija

Nogometno društvo Gorica bo trajnostno in vitko organizirana športna organizacija, ki bo iz mladih talentov razvijala vrhunske športnike in odgovorne osebe ter z napadalno in ekipno igro uvrščala v evropske pokale. ND Gorica bo svojim zvestim navijačem omogočala edinstveno in pestro celodnevno nogometno izkušnjo.

7.2 Cilji

Srednjeročni cilji Nogometnega društva Gorica so:

- Zagotoviti stabilno finančno delovanje kluba
- V klub vključevati usposobljene in motivirane visoko strokovno izobražene nogometne delavce,
- Privabljati v klub mlade talentirane nogometaše iz lokalnega okolja ter iz celotne Slovenije
- Razvijati mlade talente v vrhunske nogometaše,
- Uvrščanje v evropska ligaška tekmovanja
- Privabljati večje število gledalcev na stadion
- S pomočjo digitalnih medijev večati pripadnost klubu
- Vzpostaviti spletno in klubsko trgovino

Strateške usmeritve

- Organiziranost in kohezija znotraj klubskega delovanja;
- Igranje in promoviranje napadalnega, agresivnega in modernega nogometa;
- Uvrščanje v evropska tekmovanja;
- Visoka stopnja strokovne organiziranosti, ki bo nogometno šolo uvrstila med najboljše tri nogometne šole v Sloveniji;
- Ustrezne »scouting« aktivnosti – pregled nad igralci v domači regiji, celotni Sloveniji in aktivno sodelovanje z najboljšimi nogometnimi agenti;
- Financiranje kluba v razmerju: 70% iz naslova prodaje igralcev, 30% iz naslova sponzorstev ter drugih klubskih tržnih aktivnosti;
- Biti vodilni športni kolektiv v odnosu do družbeno odgovornih aktivnosti v regiji;



- Izboljšanje infrastrukturnih pogojev za kvalitetno treniranje.

Nova Gorica, 31.03.2021

NOGOMETNO DRUŠTVO GORICA
Hari Arčon, predsednik

